PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Portaria Interna nº 113 da Secretaria Municipal de Educação, de 05 de novembro de 2025. Dispõe sobre as normas e procedimentos que regulamentam o processo de remoção de sede dos Professores de Educação Básica I da Rede Municipal de Ensino de Pindamonhangaba, referente ao ano letivo de 2026.

cipal de Educação, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Lei Ordinária nº 6194/2018,

nářia nº 6194/2018, **RESOLVE:**Estabelecer disposições sobre a remoção de docentes da Rede Municipal de Ensino de Pindamonhangaba para o ano letivo de 2026 e disciplinar as providências que seguem:

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES Art. 1º Esta Portaria regulamenta o processo de remoção de sede dos Professores de Educação Básica I para o ano letivo de 2026.

Art. 2º Compete ao Departamento de Gestão Escolar tomar as providências necessárias para o correto cumprimento desta Portaria, cordenando e orientando o processo de remoção de docentes conforme tempo de serviço computado em consonância com o Art. 41 da Lei nº 5318/2011.

DA LISTA CLASSIFICATÓRIA
Art. 3º O processo de remoção dos docentes
seguirá rigorosamente a ordem estabelecida
na Lista Classificatória oficial publicada em na Lista Classificatória oficial publicada em 05/11/2025. §1° A Lista Classificatória dos docentes da Rede Municipal de Ensino será divulgada no dia 05/11/2025, por meio da plataforma digital 1Doc e no site institucional www.educapinda.

net.br. §2º A classificação dos docentes observará os critérios dispostos no Art. 41 da Lei Municipal nº 5.318/2011,considerando:

I – Pontuação atual: resultante da soma da nota obtida no concurso público de ingresso do docente com a pontuação correspondente ao tempo de serviço na Rede Municipal de Ensi-no, computado até o período de 01/11/2024 a 31/10/2025;

II — Assiduidade: pontuação atribuída com base na contagem dos dias de efetivo exercício no ano civil, sendo 1 (um) ponto por dia trabalhado, referente ao período de 01/11/2024 a 31/10/2025. §3º O recurso relativo à publicação da Lista Classificatória deverá ser protocolado no dia 06/11/2025, na plataforma digital 1Doc, com o assunto: RECURSO — REMOÇÃO/ATRIBUIÇÃO. §4º As respostas aos recursos serão encaminhadas ao endereço eletrônico informado pelo

nhadas ao endereço eletrônico informado pelo requerente a partir das 16h do dia 07/11/2025.

DOS PROCEDIMENTOS PARA REMOÇÃO

Art. 4º Estão sujeitos ao processo de remoção de classes os professores de Educação Básica I da Rede Municipal de Ensino de Pinda monhangaba que já tenham fixado suas sedes exercica em apos enteriores a que portaren de exercício em anos anteriores e que optarem por participar do processo de remoção.

§1º - Os docentes que se encontram afasta-dos, nos termos elencados no Art. 44 da Lei nº 5318/2011, por licença saúde, licença mater-nidade ou paternidade, dentre outros, poderão participar do processo de remoção de classes.

§2º - O docente que ficar adido por conta da redução no quadro de salas de sua unidade escolar, poderá optar por participar do proces-so de remoção de sede, respeitando a lista classificatória publicada em 05/11/2025.

DAS VAGAS DISPONÍVEIS
Art. 5º As vagas iniciais para remoção de sede, definidas como classes vagas ou novas de Educação Infantil ou Ensino Fundamental, retratam a situação existente nas unidades escolares com data base de 31/10/2025, conforme divulgado por meio da Circular 54.708/2025, DPE-SME, em 22/10/2025.

Art. 6º A publicação da quantidade de vagas disponíveis para remoção de sede, por unidades de ensino (Vagas Iniciais), será divulgada no dia 07/11/2025, por meio da plataforma digital 1Doc e pelo site www.educapinda.net.br.

Art. 7º A inscrição dos docentes interessados em participar do processo de remoção será re-alizada exclusivamente por meio de formulário eletrônico, disponível no site institucional www.

educapinda.net.br, no período compreendido entre às 6h do dia 07/11/2025 e às 7h do dia 10/11/2025. Parágrafo único. A efetivação da inscrição é de inteira responsabilidade do docente interessado, devendo este zelar pelo correto preenchimento dos dados e pelo cumprimento dos prazos estabelecidos nesta Portaria.

Art. 8º As inscrições para o processo de remoção, bem como as indicações de opções em cada uma de suas fases, não serão aceitas fora dos prazos estabelecidos nesta Portaria. Parágrafo único. O não cumprimento dos prazos definidos implicará na perda do direito de participação na respectiva etapa do processo, não cabendo alegação de desconhecimento das datas ou condições previstas. Art. 9º A publicação das inscrições deferidas será realizada no dia 10/11/2025, após às 16h, por meio da plataforma digital 10oc e pelo site www.educapinda.net.br. Art. 10 Após análise, as inscrições poderão ser indeferidas caso se verifiquem equívocos ou inconsistências nos dados.

to da inscrição deverá ser interposto no dia 11/11/2025, por meio da plataforma digital 10cc, com o assunto: RECURSO – REMO-ÇÃO/ATRIBUIÇÃO e a resposta será encaminhada ao endereço eletrônico fornecido pelo requerente a partir das 16h do dia 12/11/2025.

DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Art. 12º O processo de remoção de sede para exercício docente em 2026, obedecerá às seguintes fases, conforme segue:

Pindamonhangaba, 30 de outubro de 2025

PORTARIA INTERNA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO № 1.078, DE 30 DE OUTUBRO DE 2025.

La A indicação na 1ª Fase, pelos docentes inscritos, de 01 (uma) unidade escolar de interesse para as vagas publicadas em 07/11/2025 será realizada por meio de formulário on-line disponibilizado no site www.educapinda.net.br, no período entre as 6 h do dia 13/11/2025 até às 7h do dia 14/11/2025.

II- O docente efetivo inscrito que não indicar sua opção para a vaga terá sua participação validada para a continuidade na 2ª e/ou 3ª fase.

III- A publicação do resultado da 1ª Fase ocor-rerá a partir das 16h do dia 14/11/2025, por meio da plataforma digital 1Doc e pelo site www.educapinda.net.br.

IV- O recurso referente ao resultado da 1ª Fase deverá ser interposto no dia 17/11/2025, por meio da plataforma digital 1Doc, com o assuncio RECURSO – REMOÇÃO/ATRIBUIÇÃO e a resposta será encaminhada ao endereço eletrônico fornecido pelo requerente a partir das 16h do dia 18/11/2025.

V- A indicação na 2ª Fase, de 01 (uma) unidade escolar de interesse, será realizada por meio de formulário on-line disponibilizado no site www.educapinda.net.br, entre as 6h do dia 24/11/2025 até as 7h do dia 25/11/2025.

VI- A publicação do resultado da 2ª Fase ocor-rerá a partir das 16h do dia 25/11/2025 por meio da plataforma digital 1Doc e pelo site www.educapinda.net.br.

por meio da plataforma digital 10oc, com o assunto: RECURSO – REMOÇÃO/ATRIBUIÇÃO e a resposta será encaminhada ao endereço eletrônico fornecido pelo requerente a partir das 16h do dia 27/11/2025.

VIII- A indicação na 3ª Fase, de 01 (uma) unidade escolar de interesse, será realizada por meio de formulário on-line disponibilizado no site www.educapinda.net.br no período entre às 6h do dia 28/11/2025 até às 7h do dia 01/12/2025.

IX- A publicação do resultado da 3ª Fase ocor-rerá a partir das 16h do dia 01/12/2025 por meio da plataforma digital 1Doc e pelo site www.educapinda.net.br.

X- O recurso referente ao resultado da 3ª Fase deverá ser interposto no dia 02/12/2025, por meio da plataforma digital 1Doc, com o assuncio RECURSO – REMOÇÃO/ATRIBUIÇÃO e a resposta será encaminhada ao endereço eletrônico fornecido pelo requerente a partir das 16h do dia 03/12/2025.

XI- A publicação do resultado final do processo de remoção será realizada no dia 04/12/2025 por meio da plataforma digital 1Doc e pelo site www.educapinda.net.br.

XII- A lista atualizada das vagas disponíveis para remoção será publicada após o término da ¹ e da 2º fase, respectivamente, por meio da plataforma digital 1Doc e pelo site www. educapinda.net.br.

Parágrafo Único: Após realizadas as indica-ções das opções em cada uma das 03 (três) fases para o processo de remoção, não será permitida a desistência pelo docente. Art. 13 O docente efetivo com sede fixada no exercício de 2025, ou em anos anteriores, ao concretizar o ato de remoção em qualquer uma das 3 (três) fases estará abdicando de sua loteos extra

Art. 14 É de responsabilidade do docente to-mar ciência dos horários de HTPC divulgados em 05/11/2025 antes de efetivar as indicações

DA CARGA HORÁRIA DO PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Art. 15 A carga horária semanal de trabalho será de 30 (trinta) horas para as modalidades de Educação Infantil e Ensino Fundamental, considerando o horário de HTPC de 02 (duas) horas semanais e 03 (três) horas semanais de

Parágrafo Único: Estará incluída na carga horária semanal a reserva de ½ da jornada destinada para as atividades de planejamento, a ser organizada sob orientação do Departa-mento de Ação Educativa e Desenvolvimento Pedagógio:

Art. 16 É de responsabilidade do docente to-mar ciência dos horários de HTPC antes de efetivar a remoção de sede.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 17 O docente removido até 04/12/2025 data da publicação do resultado final do pro-

cesso, participará da atribuição na nova sede de exer-cício, nas unidades municipais de Educação Infantil e Ensino Fundamental. Art. 18 Os termos da Portaria serão divulgados nas Unidades Escolares, por meio da plata

na digital 100c e peio site www.educapinda. net.br.
Art. 19. Os casos omissos serão analisados e deliberados pela Comissão de Remoção e Atribuição de Classes 2025/2026, que poderá, sempre que necessário, solicitar parecer da Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria de Negócios Jurídicos, para fins de orientação e decisão administrativa.

aplicam-se ao processo de remoção de docen-tes para o ano letivo de 2026.

Art. 21 Esta portaria entra em vigor na data ação, revogando

Pindamonhangaba, 05 de novembro de 2025.

MUNICÍPIO DE PINDAMONHANGABA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Eduardo Cursino, Secretário Municipal de Administração, no uso da competência conferida pelo art. 5º do Decreto nº 5.828, 21 de julho de 2020, e considerando o parecer da Comissão Sindicante, **Resolve** designar os atuais membros da Comissão da **Sindicância Investigatória nº 005/2024**, para dar continuidade à apuração do processo, para que no prazo de 60 (sessenta) dias, contados de 17 de setembro de 2025, sejam concluídos os trabalhos.

Eduardo Cursino

Secretário Municipal de Administração

OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS DA COMARCA DE PINDAMONHANGABA-SP

EDITAL DE INTIMAÇÃO

(Lei nº 9.514, de 20 de novembro de 1997)

Faz a presente INTIMAÇÃO por edital de FERNANDO FÁBIO DA SILVA e s/m ED-

MARA GOMES DE OLIVEIRA SILVA, em virtude dos mesmos não terem sido encontrados nos endereços indicados, e atendendo ao requerimento da credora fiduciária – CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – CEF, deverão Vossas Senhorias comparecerem

a esta Serventia, no endereço supra, para efetuar o pagamento da importância em mora, correspondente à quantia de R\$ 18.442,99, além das despesas de intimação, publicação do presente edital e emolumentos das quais são devedores em decor-

rência de atraso no pagamento de prestações relativas ao contrato de financiamento imobiliário nº 844442695744, firmado em 05 de maio de 2022, garantido por alienação fiduciária registrada sob nº 03 na matrícula nº 72.712, tendo por objeto o imó-

vel situado na RUA ÂNGELO ZAN N° 38, MANTIQUEIRA, NESTA CIDADE, CEP 12.446-250. O prazo para pagamento da dívida é de 15 dias úteis, a contar da terceira e última publicação deste edital, sob pena de rescisão contratual e consolidação

OVIDIO PEDROSA JUNIOR - Oficial Registrador -

OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS DA COMARCA DE PINDAMONHANGABA-SP Av. Albuquerque Lins nº 518, São Benedito, Tel.: (12) 3642-1416, Pindamonhangaba-SP.

EDITAL DE INTIMAÇÃO (Lei nº 9.514, de 20 de novembro de 1997)

Faz a presente INTIMAÇÃO por edital de ALESSANDRA SUELEN ALVES MAR-CELINO, em virtude da mesma não ter sido encontrada nos endereços indicados, e atendendo ao requerimento da credora fiduciária — CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

atendendo ao requerimento da credora fiduciária — CAIXA ECONÔMICA FEDERAL — CEF, deverá Vossa Senhoria comparecer a esta Serventia, no endereço supra, para efetuar o pagamento da importância em mora, correspondente à quantia de R\$ 8.652,27, além das despesas de intimação, publicação do presente edital e emolumentos das quais é devedora em decorrência de atraso no pagamento de prestações relativas ao contrato de financiamento imbolilário nº 878771716015, firmado em 16 de junho de 2023, garantido por alienação fiduciária registrada sob nº 04 na matrícula nº 82.090, tendo por objeto o imóvel situado na AVENIDA JOÃO FRANCISCO DA SILVA Nº 2.620, APTO 55, BLOCO C, COND. JABUTICABEIRAS VILLAGE, FEITAL, NESTA CIDADE, CEP 12.441-240. O prazo para pagamento da divida é de 15 dias úteis, a contar da terceira e última publicação deste edital, sob pena de rescisão contratual e consolidação da propriedade do imóvel na pessoa da credora/ requerente.

OVIDIO PEDROSA JUNIOR

da propriedade do imóvel na pessoa da credora/requerente.

Pindamonhangaba, 03 de novembro de 2025

Pindamonhangaba, 03 de novembro de 2025.

Av. Albuquerque Lins nº 518, São Benedito, Tel.: (12) 3642-1416, Pindar

Registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração em 30 de outubro de 2025 SMA/tlm/memo 52028.2025

Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 17 de setembro de 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ato de afribuição de classes, dentro do horário estabelecido para 1ª fase (sede) e 3ª fase, terão classe atribuída compulsoriamente ao final do processo realizado no dia.

Dispõe sobre as normas e procedimentos que regulamentam o processo de atribuição de classes e a designação para os projetos pedagógicos especiais dos Professores de Educação Básica I da Rede Municipal de Ensino de Pindamonhangaba, referente ao ano letivo de 2026. Luciana de Oliveira Ferreira, Secretária Muni-cipal de Educação, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Lei Órdi-nária nº 6194/2018, RESOLVE:

RESOLVE: Estabelecer as disposições relativas ao pro-cesso de atribuição de classes e a designação para os projetos pedagógicos especiais dos professores da Rede Municipal de Ensino de Pindamonhangaba, para o ano letivo de 2026 e disciplinar as providências que seguem: DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Esta Portaria regulamenta o processo de processo de atribuição de classes e a designação para os projetos pedagógicos especiais dos professores da Rede Municipal de Ensino de Pindamonhangaba, para o ano letivo de

Art. 2º Compete ao Departamento de Gestão Escolar adotar as providências necessárias para o correto cumprimento desta Portaria, coordenando e orientando o processo de atribuição de classes e de projetos pedagógicos especiais, em conformidade com o disposto na Las Municipal de 5 2/18/2014 especiais, em conformidade Lei Municipal nº 5.318/2011.

05/11/2025. §1º A Lista Classificatória dos docentes da Rede Municipal de Ensino será divulgada no dia 05/11/2025, por meio da plataforma digital 1Doc e no site institucional www.educapinda.

net.br. § 2º A classificação dos docentes observará os critérios dispostos no Art. 41 da Lei Municipal nº 5.318/2011, considerando:

Pontuação atual: resultante da soma da nota obtida no concurso público de ingresso do docente com a pontuação correspondente ao tempo de serviço na Rede Municipal de Ensino, computado o período de 01/11/2024 a 31/10/2025;

II — Assiduidade: pontuação atribuída com base na contagem dos diás de efetivo exercício no ano civil, sendo 1 (um) ponto por dia trabalhado, referente ao período de 01/11/2024 a 31/10/2025.
§ 3º O recurso relativo à publicação da Lista Classificatória deverá ser protocolado no dia 06/11/2025, na plataforma digital 1Doc, com o assunto: RECURSO – REMOÇÃO/ATRIBUIÇÃO.
§ 4º As respostas aos recursos serão encaminhadas ao endereço eletrônico informado pelo requerente a partir das 16h do dia 07/11/2025. DOS PROCEDIMENTOS

Art. 4º A atribuição de classes para 2026 ocorrerá em três fases:

I - Primeira fase: na sede de exercício do do-cente, nas unidades municipais de Educação Infantil e Ensino Fundamental;

 II - Segunda fase: atribuição dos Projetos Pe-dagógicos Especiais, na sede da Secretaria Municipal de Educação; III - Terceira fase: atribuição de classes de Edu-cação Infantil e de Ensino Fundamental, caso ainda existam classes vagas remanescentes da primeira fase ou decorrentes da criação de novas turmas, na sede da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 5º Conforme disposto na Lei Municipal nº 5.318/2011, os docentes efetivos sem classe atribuída (DESCs), para os quais não houver classes disponíveis, terão designada uma sede de controle de frequência para o ano de 2026, observada a ordem de classificação. Os referidos docentes permanecerão à disposição da Secretaria Municipal de Educação para atuação em substituição de docentes afastados, em casos de faltas, licenças ou outros afastamentos legais, podendo exercer suas funções tanto na sede de controle de frequência quanto nas Escolas Municipajes e nos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs) da Rede Municipal de Ensino.

Art. 6º As salas consideradas de afastamento para Suporte Pedagógico — compreendendo aquelas vinculadas à Secretaria Municipal de Educação, Diretores de Departamento, Gestoras Regionais de Educação Básica, afastamentos prolongados de titulares de classe e Projetos Especiais (Casa Verde, EJA, SRM, NAP) — serão atribuídas, em caráter de substituição, aos docentes da Rede Municipal de Ensino que não obtiverem classes atribuída na primeira fase do processo, realizada em dezembro de 2025.

Art. 7º Estarão sujeitos ao processo de atribui-ção de classes, nas 1º e 3º fases, todos os do-centes efetivos da Rede Municipal de Ensino de Pindamonhangaba.

§ 1º O docente que, por motivo justificado, não puder comparecer à atribuição de classes, poderá outorgar procuração específica ao seu representante, desde que seja maior de idade e não seja servidor público municipal. A procuração deverá ser por escrito, datada e assinada pelo docente, ora representado, indicando o nome completo do procurador, ora representante, e o número de seu documento de identidade. Os poderes conferidos pela procuração deverão ser exclusivos para ato da atribuição de classes a ser realizado no dia 17/12/2024. O procurador deverá apresentar a procuração O procurador deverá apresentar a procuração original e seu documento de identidade com foto no ato da atribuição.

§ 2º O professor readaptado em caráter defi-nitivo, certificado pelo INSS, está dispensado da participação no processo de atribuição de

Art. 8º Os docentes que não comparecerem no

Portaria Interna nº 114 da Secretaria Municipal de Educação, de 05 de novembro de 2025.

DA CARGA HORÁRIA DO PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Art. 9º A carga horária semanal de trabalho será de 30 (trinta) horas para as modalidades de Educação Infantil e Ensino Fundamental, considerando o horário de HTPC de 02 (duas) horas semanais e 03 (três) horas semanais de HTPL em local de livre escolha.

Parágrafo Único: Estará incluída na carga horária semanal a reserva de ½ da jornada destinada para as atividades de planejamento, a ser organizada sob orientação do Departamento de Ação Educativa e Desenvolvimento Pedagógico.

Art. 10 É de responsabilidade do docente tomar ciência dos horários de HTPC antes de efetivar a atribuição de classe.

DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Art. 11 A primeira fase da atribuição de classes ocorrerá nos dias 08 e 09/12/2025, na sede de exercício do docente, em horário a ser divulgado pela direção da unidade escolar.

§1º Caberá ao Diretor da unidade escolar rea-lizar a atribuição das classes na sede de exer-cício do docente, observando rigorosamente a ordem de classificação.

§2º Os docentes aprovados nos Concursos Públicos realizados em 1989 e 1991 terão prioridade na escolha das turmas da modalidade de Educação Infantil, nas unidades escolares em que possuírem sede fixada, em conformidade com o Acordo Coletivo firmado em 20 de outubro de 2022, que dispõe sobre a equiparação da jornada de trabalho aos professores da Educação Infantil, garantindo-lhes a atribuição de classes nessa modalidade, conforme previsto nos editais dos respectivos concursos.

§3º O docente removido em 04/12/2025 par-ticipará da atribuição de classes em sua nova sede de controle de frequência, conforme or-dem classificatória.

Art. 12 A segunda fase da atribuição, para os Projetos Pedagógicos Especiais, ocorrerá no dia 16/12/2025, em horários divulgados pelo Departamento de Gestão Escolar, no prédio da Secretaria Municipal de Educação, situado na Rua General Júlio Salgado, 996 - Tabaú, Pindamonhanosha Parágrafo único. O não comparecimento do docente inscrito no processo de atribuição caracterizará desistência automática de sua participação nos Projetos Pedagógicos Especiais.

ses, se ainda houver classes livres ou vagas para Educação Infantil e Ensino Fundamental, ocorrerá no dia 22/12/2025 em horários publicados por meio da plataforma digital 1Doc e pelo site www.educapinda.net.br, no prédio da Secretaria Municipal de Educação, situado na Rua General Júlio Salgado, 996 - Tabaú, Pindamonhangaba.

DOS DOCENTES ADIDOS

Art. 14 Considera-se adido o professor que permanecer sem classe atribuída em sua sede de exercício, em razão da impossibilidade de criação ou manutenção de turmas na unidade escolar, decorrente da redução do número de matrículas.

§ 1º O docente adido no ano de 2025 deverá fi-xar nova sede de exercício para o ano de 2026, escolhendo as vagas iniciais publicadas em 07/11/2025, referentes ao Ensino Fundamental ou Educação Infantil, após sua participação no processo de remoção, ou na terceira fase do processo de atribuição de vagas remanescen-tes, em fevereiro de 2026.

§ 2º Na ausência de classes disponíveis na ter-ceira fase, o docente adido participará do pro-cesso de atribuição destinado à substituição de docentes afastados, em decorrência de faltas, licenças ou outros afastamentos legais.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 15 – Recursos referentes à atribuição de classes devem ser interpostos em até 2 dias úteis, impreterivelmente, após a finalização de cada fase, por meio da plataforma digital 1Doc, com o assunto: RECURSO – REMO-ÇÃO/ATRIBUIÇÃO. A Secretaria Municipal de Éducação terá o mesmo prazo para resposta. Art. 16 – Os casos omissos serão analisados de deliberados pela Comissão de Remoção e Atribuição de Classes 2025/2026, que poderá, sempre que necessário, solicitar parecer da Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria de Negócios Jurídicos, para fins de orientação e decisão administrativa.
Art. 17 – Todo o processo de atribuição de classes con como formado e por como de tação e decisão administrativa. Art. 17– Todo o processo de atribuição de clas-ses será registrado em ata própria, lavrada e assinada em cada uma das fases de execu-

Art. 19 — Docentes afastados para funções de Suporte Pedagógico (Gestores Regionais, Projetos Especiais, Diretor de Departamento, Secretária de Educação e outros) poderão re-tornar à classe atribuída em qualquer época do

ano letivo.

Art. 20 – As decisões desta portaria aplicam-se ao processo de atribuição de classes para o ano letivo de 2026.

Art. 21 – A portaria será divulgada na plataforma 1Doc e no site www.educapinda.net. br, sendo responsabilidade de cada docente acompanhar o processo. acompanhar o processo. Art. 22 Esta portaria entra em vigor na data

de sua publicação, revogando trárias. Pindamonhangaba, 05 de novembro de 2025

Luciana de Oliveira Ferreira Secretária Municipal de Educação



MUNICÍPIO DE PINDAMONHANGABA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA INTERNA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO Nº 1.079, DE 30 DE OUTUBRO DE 2

Eduardo Cursino, Secretário Municipal de Administração, no uso da competência conferida pelo art. 5º do Decreto nº 5.828, 21 de julho de 2020, e considerando o parecer da Comissão Sindicante, **Resolve** designar os atuais membros da Comissão da **Sindicância Investigatória nº 007/2024**, para dar continuidade à apuração do processo, para que no prazo de 60 (sessenta) dias, contados de 17 de setembro de 2025, sejam concluídos os trabalhos.

Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 17 de setembro de 2025. Pindamonhangaba, 30 de outubro de 2025

Eduardo Cursino Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração em 30 de outubro de 2025. SMA/tlm/memo 52039.2025

ASSOCIAÇÃO DOS COMERCIANTES DO MERCADO MUNICIPAL FEIRANTES E AMBULANTES DE PINDAMONHANGABA (ACOMEMFAP)

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

A Associação dos Comerciantes do Mercado Municipal, Feirantes e Ambulantes de Pindamonhangaba " ACOMEMFAP", inscrito no CNPJ 21.458.487/0001-20, neste ato representada por seu Presidente, Sr.º Adamo Rodrigues da Silva Tressoli, convoca todos os associados, através do presente edital, para Assembleia Geral Ordinária a realizar-se no dia 14/10/2025, as 17:00h em primeira chamada e segunda chamada as 17h:30min, na sede sito Rua Capitão Jose Martiniano Vieira Ferraz, 186, Centro, Pindamonhangaba/SP

Pauta da Assembleia Geral Ordinária 1) Eleição e Posse da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal.

Pindamonhangaba, 04 de Novembro de 2025

Adamo Rodrigues da Silva Tressoli Associação dos Comerciantes do Mercado Municipal, Feirantes e Ambulantes de

Pindamonhangaba -- "ACOMEMFAP"



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PINDAMONHANGABA/SP Resolução Nº 81 de 29 de outubro de 2025

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Pindamonhangaba, em sua 89º reunião ordinária realizada no dia 29 de outubro de 2025, no uso de suas competências regimentais, resolve:

 Aprovar o Plano Municipal de Controle de Dengue, Febre, Chikungunya Zica Vírus e Febre Amarela. Pindamonhangaba, 29 de outubro de 2025

Ricardo Alberto Pereira Piorino Prefeito Municipal Interino

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA ESTADO DE SÃO PAULO

TN Tribuna do Norte

PORTARIA GERAL Nº 6.813, DE 22 DE OUTUBRO DE 2025. Ricardo Alberto Pereira Piorino, Prefeito do Município de Pindamonhangaba, no uso de suas atribuições, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº 6.564, de 1º de julho de 2022,

Art. 1° Nomear os membros a seguir indicados para compor a comissão responsável pela eleição para os Representantes da Sociedade Civil do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência de Pindamonhangaba – CMDPD - Gestão 2025/2027:

L Tayla Catarina Zarzur Lones

III. Letícia Aparecida de Souza Pedroso Bento Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Pindamonhangaba, 22 de outubro de 2025.

Ricardo Alberto Pereira Piorino - Prefeito Municipal

Magda Felix Pereira Alves - Secretária da Mulher, Família e Direitos Humanos egistrada e publicada na Secretaria de Negócios Jurídicos em de 22 outubro de 2025

Secretário de Negócios Jurídicos

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA PUBLICIDADE DOS PROCESSOS DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO Encontram-se abertos no Depto. de Licitações e Contratos, sito na Av. N. Sra. Do Bom Sucesso, nº 144, Bairro Alto do Cardoso: PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PRE-ÇOS Nº 133/2025 (PMP 25841/2025)

Para "contratação de serviços de vidraçaria, de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência", com recebimento das propostas até dia 24/11/2025 às 07h59 e início da sessão às 08h00. Todos os editais estarão disponíveis no site

www.pindamonhangaba.sp.gov.br (e também na Plataforma Digital, conforme discriminado no Edital). Maiores informações no endereço acima das 8h às 17h ou através do tel.: (12) 3644-5600. ***AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA***

Encontram-se abertos no Depto. de Licitações e Contratos, sito na Av. N. Sra. Do Bom Sucesso, nº 144, Bairro Alto do Cardoso:

DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 204/2025 (PMP 26393/2025) 204/2023 (PMP 26593/2025)
Para "aquisição de material permanente para atender aos CRAS e à nova unidade do setor do Cadastro Único em Moreira César", com recebimento das propostas até dia 12/11/2025 às 07h59 e início da sessão às 08h00.

Todos os editais estarão disponíveis no site

www.pindamonhangaba.sp.gov.br (e também https://licitar.digital/ para pregões eletrônicos). Maiores informações no endereço acima das 8h às 17h ou através do tel.: (12) 3644-5600. ***ATAS DE REGISTRO DE PREÇO***
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PRE-ÇO Nº 37/2025 (PMP 6286/2025)

Na licitação supra que cuida de "contratação de empresa especializada na prestação de serviço de aplicação de tinta inseticida, em paredes e tetos dos prédios municipais vinculados à Secretaria Municipal de Educação de Diedamoshosação, com forecimento de cuiados a Secretaria municipar de Educação de Pindamonhangaba, com fornecimento de materiais de primeira linha e mão de obra especializada", foi firmada a Ata de Registro de Preços nº 384/2025, de 31/10/2025, vigente por 12 meses, assinando pela contratante e como gestora da ata, a Sra. Luciana de Oliveira de Preprieza AGUIZA Ferreira, e pela contratada, empresa AGILIZA INOVAÇÕES E SERVIÇOS LTDA, o Sr. Leandro Nogueira Santos. ***HOMOLOGAÇÃO*** PREGÃO ELETRÔNICO N° 108/2025 (PMP

1/314/2025)
A Autoridade Superior, nos termos do Decreto 5.828 de 21 de julho de 2020, com base nos pareceres técnicos da Secretaria de Saúde, HOMOLOGOU em 30/10/2025 e ADJUDICOU o procedimento licitatório cujo objeto é "Contra tação de empresa especializada em internação nospitalar domiciliar (homecare), incluindo o fornecimento de equipàmentos, para a paciente L.M.F.F., representada por sua genitora Marta Letícia Ferreira da Fonseca, conforme Manda-Letícia Ferreira da Fonseca, conforme Manda-do Judicial número MP 1403780000205720132 do Ministério Público. O contrato terá uma duração inicial de 12 (doze) meses, podendo

ser prorrogado nos termos do artigo 107 da Lei número 14.133/2021", em favor da empresa 2 TIME CLINICA MEDICA LTDA - item 01, no va-lor total de R\$ 265.988,04.

HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PRE-ÇO N° 189/2024 (PMP 21303/2024)

CO Nº 189/2024 (PMP 21303/2024)
A Autoridade Superior, nos termos do Decreto 5.828 de 21 de julho de 2020, com base na análise técnica realizada pela Secretaria Municipal de Educação, HOMOLOGOU em 04/11/2025 e ADJUDICOU o procedimento licitatório cujo objeto é "Aquisição de gêneros alimentícios estocáveis e especiais, incluindo produtos para alunos com necessidades nu-

04/11/2025 e AUJUDILOU o procedimento icitatório cujo objeto é "Aquisição de gêneros alimentícios estocáveis e especiais, incluindo produtos para alunnos com necessidades nutricionais especiais e produtos para atender ao cardápio da Alimentação Escolar", em favor da empresa CONSER ALIMENTOS LTDA, item 1 - R\$ 6,93, item 3 - R\$ 10,25, item 5 - R\$ 8,80, item 9 - R\$ 51,15, item 11 - R\$ 4,68, item 13 - R\$ 5,10, item 9 - R\$ 51,15, item 11 - R\$ 4,68, item 13 - R\$ 5,10, item 25 - R\$ 4,50, item 7 - R\$ 7,35, item 19 - R\$ 11,45, item 21 - R\$ 5,88, item 23 - R\$ 9,35, item 25 - R\$ 12,65, item 31 - R\$ 5,88, item 23 - R\$ 9,35, item 25 - R\$ 12,65, item 31 - R\$ 5,88, item 33 - R\$ 14,30, item 35 - R\$ 10,26, item 37 - R\$ 13,50, item 39 - R\$ 5,15, item 41 - R\$ 13,16, item 43 - R\$ 5,16, item 45 - R\$ 6,40, item 47 - R\$ 6,40, item 49 - R\$ 12,80, item 51 - R\$ 12,20, item 53 - R\$ 8,21, item 55 - R\$ 15,05, item 57 - R\$ 10,32, item 63 - R\$ 7,05, item 65 - R\$ 6,85, item 67 - R\$ 18,69, item 69 - R\$ 13,10, item 71 - R\$ 10,68, item 75 - R\$ 16,96, item 67 - R\$ 2,55, item 79 - R\$ 13,10, item 85 - R\$ 16,96, item 87 - R\$ 2,50, item 89 - R\$ 16,36, item 91 - R\$ 15,30, item 91 - R\$ 20,09, item 91 - R\$ 2,21, item 107 - R\$ 2,00, item 107 - R\$ 3,00, item 109 - R\$ 8,65, item 111 - R\$ 60,65, item 113 - R\$ 2,21, item 107 - R\$ 3,95, item 109 - R\$ 8,65, item 110 - R\$ 3,95, item 110 - R\$ 15,40, ite produtos para alunos com necessidades nu

MUNICÍPIO DE PINDAMONHANGABA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA INTERNA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE

Eduardo Cursino. Secretário Municipal de Administração, no uso da competência conferida pelo art 5º do Decreto nº 5.828, 21 de julho de 2020, e considerando o parecer da Comissão Sindicante, Resolve designar os atuais membros da Comissão da Sindicância Investigatória nº 003/2024, para dar continuidade à apuração do processo, para que no prazo de 60 (sessenta) dias, contados de 13 de setembro de 2025, sejam concluídos os trabalhos.

Pindamonhangaba 30 de outubro de 2025

Eduardo Cursino Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração em 30 de outubro de 2025. SMA/tlm/memo 52024.2025

Eduardo Cursino, Secretário Municipal de Administração, no uso da competência conferida pelo art. 5º do Decreto nº 5.828, 21 de julho de 2020, e considerando o parecer da Comissão Sindicante, **Resolve** designar os atuais membros da Comissão da **Sindicância Investigatória nº 008/2024**,

para dar continuidade à apuração do processo, para que no prazo de 60 (sessenta) dias, contados de 14 de outubro de 2025, sejam concluídos os trabalhos. Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 14 de outubro de 2025.

Pindamonhangaba, 30 de outubro de 2025 Eduardo Cursino Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração em 30 de outubro de 2025. SMA/tim/memo 54517.2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA ESTADO DE SÃO PAULO PORTARIA DE ADMISSÃO Nº 084, DE 03 DE NOVEMBRO DE 2025.

Ricardo Alberto Pereira Piorino, Prefeito Municipal Pindamonhangaba, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 3.870, de 21 de dezembro de 2001 e suas alterações

Art. 1º Admitir, pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), os senhores a seguir relacionados, para os respectivos empregos, de acordo com a classificação e convocação realizada pela Secretaria Municipal de Administração

 Grezielem Aline de Souza Ribeiro Emprego: Assistente de Serviços Gerais Investido através do Concurso Público nº 01/2023 Data de Admissão: 02 de outubro de 2025

Emprego: Assistente de Serviços Gerais Investido através do Concurso Público nº 01/2023 Data de Admissão: 29 de outubro de 2025 Rosana Martins Duarte

Emprego: Assistente de Serviços Gerais

Marcos Paulo de Freitas Alves

Data de Admissão: 02 de outubro de 2025 Jussara Souza dos Santos Emprego: Auxiliar de Enfermago Investido através do Concurso Público nº 01/2023

Investido através do Concurso Público nº 01/2023

Amanda de Oliveira Costa Emprego: Educador Social Investido através do Concurso Público nº 01/2023 Data de Admissão: 29 de outubro de 2025

Data de Admissão: 06 de outubro de 2025

Bianca Leopoldina de Omena Pina Emprego: Oficial de Administração Investido através do Concurso Público nº 01/2023

 Tássita Talita Aguilera
 Emprego: Professor de Educação Física Escolar
 Investido através do Concurso Público nº 01/2023 Data de Admissão: 06 de outubro de 2025

 Maria Eduarda de Andrade da Silva Pinto Emprego: Recepcionista
Investido através do Concurso Público nº 01/2023
Data de Admissão: 20 de outubro de 2025

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir das respectivas datas de admissão.

Pindamonhangaba, 03 de novembro de 2025.

Ricardo Alberto Pereira Piorino Prefeito Municipal

Eduardo Cursino

Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada no Departamento de Recursos Humanos em 03 de

Thiago Vieira Carvalho Diretor de Recursos Humanos

ADMINISTRAÇÃO Nº 1.077, DE 30 DE OUTUBRO DE 2025. Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 13 de setembro de 2025.

MUNICÍPIO DE PINDAMONHANGABA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA INTERNA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO № 1.080, DE 30 DE OUTUBRO DE 2025.