



# TN Tribuna do Norte

FUNDAÇÃO DR. JOÃO ROMEIRO

Ano 142

Edição 10.021

## Município inicia revitalização do espaço comercial do viaduto central



Na próxima segunda-feira (22), a Prefeitura de Pinda deve iniciar a implantação de um espaço comercial para atividades de comércio ambulante na área embaixo do viaduto central João Kozlowsky. O anúncio das obras foi feito nesta quinta-feira, dia 18, em reunião com

os comerciantes daquele local, no Palacete Dez de Julho, pelo prefeito em exercício Ricardo Piorino e secretário de Administração Marcelo Martuscelli. O local contará com 40 espaços tipo container beneficiando os comerciantes.

PÁG. 3



O prefeito em exercício Ricardo Piorino esteve em reunião ontem (18) com comerciantes para anunciar o início das obras de revitalização da área embaixo do viaduto

## Cidade abre inscrições para creches a partir de 22 de janeiro



As aulas estão programadas para retornar no dia 5 de fevereiro

No dia 22 de janeiro, a partir das 8 horas, a Secretaria de Educação da Prefeitura de Pindamonhangaba abrirá inscrições onli-

ne para novas vagas nas creches municipais. Neste ano, o critério de classificação dos escolhidos será exclusivamente a data de

inscrição, proporcionando um acesso mais igualitário ao serviço de creche.

PÁG. 5

## Pindamonhangaba divulga programação oficial do 'Carnaval 2024'



O Carnaval está chegando e Pindamonhangaba está se preparando para oferecer uma festa alegre e segura para toda a família. Nesta quinta-feira (18), a Secretaria de Cultura e Turismo divulga a programação oficial dos eventos carnavalescos oferecidos pela Prefeitura de Pinda, com opções para públicos de todas as idades.

PÁG. 8

## Prefeitura programa força-tarefa de zeladoria e limpeza pública em toda a cidade

A Prefeitura de Pindamonhangaba está organizando uma força-tarefa para intensificar as ações de zeladoria e limpeza pública. Para tanto, na manhã de quinta-feira (18), foi realizada

uma reunião com o prefeito em exercício Ricardo Piorino, representantes das equipes dos departamentos envolvidos e empresas contratadas.

PÁG. 3



Ações de zeladoria e limpeza foram intensificadas na cidade



Devem ser investidos mais de R\$ 750 mil no 'Carnaval 2024' de Pindamonhangaba

# Editorial

## Revitalização: o renascimento das cidades

A revitalização de espaços urbanos é uma estratégia vital para promover o desenvolvimento sustentável das cidades. Ao investir na renovação de áreas degradadas, podemos criar ambientes mais atrativos e funcionais. Essa iniciativa não apenas melhora a estética, mas também impulsiona a economia local, atraindo investimentos e estimulando o comércio.

A revitalização frequentemente envolve a restauração de prédios históricos, o desenvolvimento de espaços verdes e a modernização da infraestrutura. Essas mudanças contribuem para uma maior qualidade de vida, promovendo o convívio social e a oferta de lazer. Além disso, a requalificação de regiões degradadas pode reduzir problemas como criminalidade e abandono, transformando-as em áreas vibrantes e seguras.

A preservação do patrimônio cultural é um aspecto fundamental da revitalização, pois conecta as gerações passadas e futuras. A promoção da sustentabilidade ambiental também é incorporada por meio da criação de espaços verdes e da implementação de práticas ecoeficientes.

Em resumo, a revitalização urbana é um processo multifacetado que não apenas transforma a aparência física das cidades, mas também fortalece as comunidades, impulsiona a economia e promove um ambiente mais saudável e equitativo para todos.

## Construindo Cidadania

**Roberto Ravagnani** é palestrante, jornalista, radialista e consultor. Voluntário como paltão hospitalar há 17 anos, fundador da ONG Canto Cidadão, consultor associado para o voluntariado da GIA Consultores para América Latina e sócio da empresa de consultoria Comunidade.



## Voluntariado, doação, salvação: são coisas diferentes

Ainda existe uma grande confusão entre a doação e o trabalho voluntário. Sim o trabalho voluntário é uma doação de tempo e talento, conhecimento.

Mas a doação não é necessariamente trabalho voluntário.

Ficou confuso? Vamos ao conceito.

Trabalho voluntário não deve estar atrelado a doação de materiais e/ou recursos, devem ser colocados em compartimentos diferenciados.

Não é raro atrelar um ao outro, isto traz um afastamento daqueles que tem vontade, disposição e interesse em fazer trabalho voluntário, mas não dispõe de recursos ou produtos para serem doados.

Por outro lado, o voluntário pode sentir-se meio que usado, só quer que eu esteja presente pois sou um doador também, o que sabemos que não é uma verdade, na esmagadora maioria das pessoas.

Outra conversa que ouço as vezes é que o voluntário é a salvação de uma organização ou de uma situação específica, principalmente em grandes ocorrências naturais, onde vemos com muita frequência o voluntário "Rambo".

O "Rambo" é aquele que ouve no noticiário uma tragédia, se coloca no seu traje camuflado, faca e facão na cintura, pá nas costas, pega seu jipe, não importa a distância ele estará lá, pronto para a... trapalhar. Sim isso mesmo, atrapalhar. Pois sem capacitação ou

orientação, não saberá o que fazer e não se colocar em risco, podendo ainda colocar aqueles que já estão passando por um grande desafio, passar por problemas que não seriam necessários.

Lógico que estou generalizando pois existem aqueles que contribuem, mas muitos não o fazem e não por falta de vontade, mas por falta de capacitação, de querer ouvir e de chegar a um lugar deste e buscar o responsável pela operação para saber se poderá efetivamente contribuir de alguma forma.

Não estou estimulando ninguém para que não faça doações ou não trabalhe como voluntário, mas estou querendo mostrar que são coisas diferentes que se complementam, cada uma com sua importância.

Se você está em uma organização social que ainda confunde estas ações ajude-os a desenrolar, se você está em busca de uma oportunidade em uma organização social, agora já sabe diferenciar.

Podem parecer um detalhe, mas ele pode afastar muitos bons candidatos a voluntário e fazer com que alguns bons voluntários se afastem e que alguns potenciais doadores não se interessem, tudo pela confusão de ações.

Vamos fazer com que o voluntariado tenha absoluta transparência em tudo que faz e servir de exemplo para muitas outras ações que ainda carecem disso.



## 'O Assunto é...'

Prof. Dr. Filipe Wiltgen – Professor e Pesquisador em Manufatura Aditiva e Coordenador do Curso Superior em Tecnologia em Processos Metalúrgicos na FATEC de Pindamonhangaba



### “Manufatura Aditiva – A Técnica mais Versátil de Fabricação via Impressão 3D”

A palavra manufatura vem de um tempo em que todo o processo de fabricação era realizada pela ação apenas das mãos humanas (Mano – Mão e Fatura – Fabricação). Hoje todos sabem que as máquinas são as responsáveis por realizar a maior parte da fabricação. Dentre as diversas formas de realizar a manufatura, a mais recente e mais versátil forma de fabricar objetos é via a manufatura aditiva, principalmente pela técnica conhecida popularmente de Impressão 3D. A manufatura aditiva herdou a responsabilidade de mudar o mundo de uma forma apenas imaginada nas mentes de escritores de ficção científica e na persistência voraz dos cientistas modernos.

Quando pensamos em impressão 3D tem-se a ideia, não muito precisa, de que é algo simples quase sempre relacionado a coisas de pouca importância. A impressão 3D é capaz de ir muito além disto, as pesquisas atuais nesta área abrangem uma quantidade ilimitada de materiais e aplicações diversas em quase todas as áreas do saber, que vão de aplicação na didática até em construção de órgãos com tecido vivo.

Na indústria a manufatura aditiva tem uma importância ainda maior devido a sustentabilidade (recursos naturais e energia), isso porque a palavra aditiva neste tipo de manufatura é de-

vida justamente ao processo de adição (colocar, somar ou acrescentar) matéria-prima no momento da fabricação. Este processo é realizado pela fabricação camada por camada, realizando primeiro a camada nos eixos X e Y (área) e depois construindo a próxima camada sobre esta anterior compondo a espessura no eixo Z (altura), desta forma, um objeto é construído pela composição de diversas camadas sobrepostas. Quanto maior o número de camadas e menor a espessura (altura) melhor a qualidade e precisão do objeto fabricado.

Com um começo muito discreto na década de 80, o pesquisador Charles “Chuck” Hull inventou as primeiras impressoras 3D que utilizavam resinas e, se popularizou a partir dos anos 2000, com as primeiras impressoras 3D em plástico fundido. Depois com o surgimento das impressoras 3D em metal, as quais hoje tem substituído muitos processos de fabricação tradicionais (manufatura subtrativa) principalmente quando os projetos envolvem alta complexidade. Atualmente o aperfeiçoamento destas máquinas permitem construir de forma mais econômica, mais rápida e mais eficiente diversos componentes e peças da indústria, quer seja em metal, plástico ou resinas.

Com os esforços científicos e tecnológicos nesta área de pes-

quisa, as técnicas de impressão 3D permitem hoje explorar de forma significativa uma revolução na medicina, permitindo construir, a partir de “células-tronco” e utilizando material biológico, importantes estruturas, tais como: tecidos, ossos, cartilagem, pele, parte de órgãos, e no futuro próximo, um órgão completo que não terá rejeição pelo fato de utilizar as células da própria pessoa.

Na engenharia, hoje é possível construir em metal diversas partes importantes da indústria automotiva e aeroespacial, incluindo a possibilidade de ajudar de forma ainda mais significativa na exploração espacial permitindo aos astronautas construir peças de reposição e outros artefatos necessários utilizando inclusive matéria disponível nos planetas explorados.

Os estudantes na Fatec de Pindamonhangaba têm a sua disposição um laboratório especial chamado “Maker” que possui impressoras 3D em plástico destinadas a construção de protótipos. Os estudantes são incentivados a desenvolver e construir seus projetos, testando os modelos 3D digitais em estruturas físicas reais, permitindo grandes avanços no conhecimento prático das disciplinas. Nos cursos de Projetos Mecânicos, Gestão de Negócios e Inovação, Processos Metalúrgicos, Mecânica – Processos de Soldagem e Manutenção Industrial os estudantes são encorajados a conhecer, aprender e utilizar este importante tipo de manufatura em sua formação profissional para moldar o mundo de hoje, e principalmente o de amanhã.

## Espaço



Os telefones celulares são dispositivos de comunicação eficientes que tornam a vida das pessoas mais fácil. A função básica dos telefones celulares é permitir que você fale com outra pessoa, fazer e receber chamadas e mensagens simplesmente pressionando o nome de uma pessoa em sua lista de contatos, eliminando a necessidade de memorização ou de uma agenda separada. A capacidade dos telefones celulares se conectarem à pessoas em outros países ajuda familiares e amigos que estão longe uns dos outros a se aproximarem mesmo com a distância física.

Além da função de comunicação, os celulares contam com recursos de entretenimento, tais como: reprodutor de música, de gravação de áudio, reprodução de vídeo, permitindo que você assista a clips ou filmes de onde estiver.

Esses aparelhos podem ser fundamentais durante emergências. Quando alguém se envolve em um acidente de carro, por exemplo, ou está com problemas, pode usar seus telefones celulares para ligar para o 911, de forma rápida. A função de câmera do telefone celular também pode ser usada para tirar fotos, e deter, desta forma, um agressor ou perseguidor.

O Brasil está na lista dos cinco países que mais utilizam smartphones no mundo.

O levantamento mostra que o usuário brasileiro gasta, em média, mais de três horas no smartphone. O país fica atrás apenas da Indonésia, Tailândia, China e Coreia do Sul. O trabalho mostra que atualmente os brasileiros têm entre 70 a 80 apps instalados nos

## Perdeu seu Celular?

pelo Jornalista  
**Adelson Cavalcante**  
MTB. 56.011/SP



aparelhos, mas utilizam menos da metade deles, entre 30 e 40.

Em um mundo extremamente conectado, ter seu celular roubado ou perdido pode ser muito angustiante. No entanto com as tecnologias e aplicativos disponíveis, localizar um celular perdido ou roubado é possível.

Vários modelos de celular contam com um rastreador, as configurações dos smartphones também permitem que você limpe, bloqueie ou formate dados do seu dispositivo de forma remota. Infelizmente só é possível rastrear um dispositivo se ele estiver ligado.

Você acha que consegue ficar longe do celular? Se a resposta for sim, já pode se considerar uma

rara exceção. Afinal, esses dispositivos se tornaram essenciais no mundo moderno, visto que além de oferecerem distrações e entretenimento, são indispensáveis até mesmo em ambientes profissionais. Porém, o aparelho pode, sim, ser usado para promover qualidade de vida e saúde. Por exemplo, você pode usá-lo para auxiliar no controle de hábitos, no incentivo à prática de atividades físicas e no aprendizado de técnicas de relaxamento. Ou seja, busque usar o celular para atividades mais úteis para você.

Para saber mais...  
<https://olhardigital.com.br/2023/06/26/dicas-e-tutoriais/como-rastrear-um-celular-perdido-ou-roubado/>

## Tribuna do Norte

Fundação Dr. João Romeiro

Órgão mantenedor - Criada pela Lei Nº 1.672 de 6 de Maio de 1980

**REDAÇÃO E BALCÃO DE ANÚNCIOS:**  
Rua Dr. Gustavo de Godoy, 536, esquina com a Rua Francisco Glicério - Centro.  
Tel. (12) 3644-2077 - CEP 12.400-040  
Pindamonhangaba/São Paulo  
CNPJ: 50.455.237/0001-35  
contato@jornaltribunadonorte.com.br

**REPRESENTANTE COMERCIAL:**  
Edson França Reis  
comercial@jornaltribunadonorte.com.br

**PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO E JORNALISTA RESPONSÁVEL:**  
Cintia Martins Camargo -  
MTB Nº 21.690/SP

**RESPONSABILIDADE: Os textos assinados são de inteira responsabilidade do autor**  
VISITE NOSSO SITE: [www.jornaltribunadonorte.com.br](http://www.jornaltribunadonorte.com.br)

## Expediente

**REDAÇÃO:**  
Aíandra A. Mariano  
Altair F. Carvalho

**ESTAGIÁRIA:**  
Ana Aurea Reis Gomes

**EDITORIAÇÃO ELETRÔNICA E DIAGRAMAÇÃO**  
Edson França Reis  
João Waine de Oliveira  
José Marcelo Randes  
Paulo Flauzino da Silva

**IMPRESSÃO:**  
S. Billota e Billota Ltda - ME -  
Tel. (12) 3301-5005 - Lorena/SP.

# cidade

## Prefeitura inicia revitalização do espaço comercial do viaduto central

A Prefeitura de Pindamonhangaba vai iniciar, na segunda-feira (22), a implantação de espaço comercial para atividades de comércio ambulante na área embaixo do viaduto central João Kozłowsky. O anúncio das obras foi feito nesta quinta-feira, dia 18, em reunião com os comerciantes daquele local, no Palacete Dez de Julho, pelo prefeito em exercício Ricardo Piorino e secretário de Administração Marcelo Martuscelli.

A revitalização contará com 40 espaços tipo container beneficiando os comerciantes que já estão instalados no local, contendo pontos de eletricidade e, nos casos de comércio alimentício, pontos de hidráulica. A obra começa pela região em frente à Praça Sete de Setembro, contemplando 16 espaços.

“Além de deixar o espaço mais organizado, vamos levar mais dignidade para o comerciante que já atua naquele local. Com certeza essas melhorias vão colaborar ainda para a atração do público consumidor. Todos serão beneficiados com essa iniciativa”, explicou o secretário de Administração, Marcelo Martuscelli.

A intenção da gestão municipal do prefeito Dr. Isael Domingues em organizar o comércio na área do viaduto central existe desde 2018, época em que a Praça Sete de Setembro foi inaugu-

rada, juntamente com o prédio da Estação Arte Encanto e será estendida em breve ao complexo ferroviário, complementando a revitalização daquela região no centro da cidade.

O investimento será de R\$ 757.518,18 com recurso próprio da Secretaria de Obras e Planejamento, responsável pelo projeto.

“Fizemos alguns estudos, pesquisas e assim foi levantada a necessidade de tornar aquele espaço mais digno para esse comércio que é tão importante ali naquela região, com a proposta desta configuração de boxes padronizados com uma dimensão adequada, dando essa característica de shopping popular”, explicou a secretária de Obras e Planejamento, Marcela Franco. “De acordo com a organização financeira e economicidade foi possível destinar o recurso próprio para fazer esse investimento que vai trazer um contexto novo além de contribuir com a paisagem urbana, organizar as atividades, trazer mais segurança, mais limpeza”, completou.

“Além da área do viaduto central, também estamos atentos e em estudos para a organização do camelódromo nas proximidades do Mercado Municipal. Muita coisa boa vem por aí para deixar nossa Pindamonhangaba ainda mais bonita e organizada”, adiantou o prefeito em exercício Ricardo Piorino.



O anúncio das obras foi realizado aos comerciantes do local



O investimento será de mais de R\$ 757 mil, com recurso próprio da administração

## Prefeitura programa força-tarefa de zeladoria e limpeza pública

Ação reforça combate à dengue em toda a cidade



**Manoel (Manoel da Sub), Thiago Magrão, Geraldo Gestor da Regional Araretama, Teixeira da Renovar, Nilton Diretor Dep. Limpeza Pública, prefeito em exercício Ricardo Piorino, Wanderson Gestor Regional Leste, Luiz Toledo, Valdecir da Empresa Máximo, Liv Vidal da empresa Máximo, Odair José, Fernando da Renovar e Andrezão**

A Prefeitura de Pindamonhangaba, por meio da Secretaria de Governo e Serviços Públicos, está organizando uma força-tarefa em toda a cidade para intensificar ainda mais as ações de zeladoria e limpeza pública. Para tanto, foi realizada na manhã de quinta-feira (18) uma reunião com o prefeito em exercício Ricardo Piorino e representantes das equipes dos departamentos envolvidos e empresas contratadas.

Durante a reunião, foi realizada uma avaliação do trabalho e destacadas novas estratégias de trabalho e organização das ações. O prefeito em exercício Ricardo Piorino evidenciou o papel fundamental que as equipes da Prefeitura desempenham

para manter toda a cidade organizada. “Estamos em tempo de chuvas, mas estamos atentos e reunindo nossas equipes para deixar a zeladoria de todas as regiões da cidade em dia”, explicou Piorino. “Agradecemos nossos servidores e parceiros que se dedicam diariamente para que nossa cidade esteja bonita e limpa, com foco principal em capina, roçada, além de ações de tapa buraco, sinalização e pintura. Nosso trabalho não vai parar”, completou.

Participaram da reunião representantes do Departamento de Limpeza Pública e Resíduos, do Departamento de Manutenção e Conservação, Regional Araretama, Regional Leste, e empresas contratadas Renovar

e Grupo Máximo. Além dos servidores e terceirizados, auxiliam ainda no serviço de zeladoria na cidade os PEADs e internos da Funap.

“Estamos realmente comprometidos na realização do nosso serviço, temos um cronograma de ações atualizado diariamente para atender as demandas do município, com servidores em todas as regiões em várias frentes de trabalho. A Prefeitura se esforça mas a população pode ajudar, mantendo as calçadas de suas casas limpas e também seus quintais, reforçando a nossa luta contra a dengue. Esse trabalho muitas vezes invisível, é fundamental e faz toda a diferença para nossa Pindamonhangaba”, garantiu Ricardo Piorino.

## Projeto “Férias Inclusivas” leva diversão e inclusão ao Clube de Campo do Piracuama



Mais do que promover o lazer, o projeto também possibilita interação e aprendizado a todos os envolvidos

A Prefeitura de Pindamonhangaba, em parceria com os grupos Mães de Azul de Pindamonhangaba e T21 Pinda, está promovendo o Projeto Férias Inclusivas, que acontece até o fim de janeiro. Nesta quarta-feira (17), cerca de 200 pessoas, entre cadeirantes, pessoas com transtorno do espectro autista, pessoas com síndrome de down e seus familiares, tiveram a oportunidade de desfrutar de todas as atrações oferecidas pelo Clube de Campo do Piracuama.

O clube, localizado na zona rural da cidade, abriga piscinas, piscinas naturais, rio, áreas de esporte e lazer e outras opções para diversão. Durante o passeio, as famílias puderam aproveitar momentos de descontração, diversão, interação, vivência e aprendizado.

A representante do grupo T21Pinda, Eliane Ramos Pedrozo, expressou sua gratidão e satisfação com o projeto. “Nós do Grupo T21Pinda, pais de pessoas com trissomia do 21 (Síndrome de Down), agradecemos e parabenizamos o Departamento da Pessoa com Deficiência por promover as Férias Inclusivas, com muita dedicação, cuidado, acolhimento e respeito”, disse Eliane. “Momentos maravilhosos que possibilitam descontração, diversão, interação, vivência e aprendizado para os familiares, crianças e jovens”, finalizou a representante.

A representante do grupo Mães de Azul, Márcia Moring, também ressaltou a importância do projeto e agradeceu pelo apoio e incentivo, ressaltando a importância da iniciativa que promove a inclusão e abraça as diferenças, impactando positivamente na saúde física, mental e psicológica das crianças, adolescentes e seus familiares.

O passeio no Clube de Campo Piracuama foi marcado pela alegria das crianças e pelo esforço do Departamento da Pessoa com Deficiência e de cada familiar para proporcionar momentos especiais aos participantes com deficiência.

“As atividades de lazer e turismo são importantes elementos de integração, contribuem para o desenvolvimento e autoestima de todos”, relata a diretora da Pessoa com Deficiência, Leticia Souza.

O secretário da Mulher, Família e Direitos Humanos, João Carlos Salgado, avaliou o projeto como uma importante iniciativa de inclusão e diversão. “Esses momentos são essenciais para a saúde física, mental e psicológica”, afirmou o secretário.

Hoje, dia 19, será a vez do Parque da Cidade e no dia 23, da Estação Cidadania. Os interessados em participar dos passeios podem entrar em contato com a Secretaria da Mulher, Família e Direitos Humanos, ou com os grupos Mães de Azul, T21 e Mães Atípicas.

# poder legislativo

## Após 14 anos, Câmara de Vereadores de Pindamonhangaba atualiza infraestrutura de Tecnologia da Informação

As atualizações ocorreram no mês de agosto. A troca dos equipamentos, que não ocorria desde a inauguração do prédio, melhorou a segurança da rede e disponibilizou Wi-Fi para visitantes e funcionários

A Casa Legislativa de Pindamonhangaba fez um investimento para atualização dos equipamentos de infraestrutura na área de TI – tecnologia da informação. Os novos equipamentos visam reforçar a segurança e melhorar a rede para funcionários e visitantes. A Dell foi responsável pela venda, instalação, implantação e acompanhamento de uma parte, que foram os switches. Os equipamentos de Wi-Fi foram atualizados pela divisão de TI. A atualização demorou cerca de 1 mês para ser concluída.

O Assistente de TI, João Rodrigo Moreira explicou quais equipamentos foram trocados. “Trocamos todos os 5 switches de rede, que são os equipamentos onde passam as informações de todos os computadores da Câmara. Também substituímos todos os pontos de acesso de Wi-Fi. Tínhamos 3 AP’s – pontos de acesso bem antigos que foram removidos e trocados por 5 novos, mais uma controladora, que é um software que serve para administração da rede Wi-Fi”. João Rodrigo também falou sobre os benefícios que a atualização dos equipamentos trouxeram para a Casa. “Os switches eram da época da inauguração, ou seja, não eram trocados desde 2009. A rede teve um aumento de velocidade em pelo menos 10 vezes. Saiu de um switches de 100 Mega para de 1 Giga. E outro de 40 Giga vindo do switch principal. Em relação ao Wi-Fi houve um ganho pelo aumento de acessos o que traz uma cobertura maior, possibilitando uso de rede para todos os funcionários e visitantes”, concluiu o Assistente de TI.

O Presidente da Câmara de Vereadores de Pindamonhangaba, vereador Norberto Moraes, relatou sobre a importância da atualização do equipamento. “Essa atualização é muito importante por conta de todos os investimentos que estamos fazendo em tecnologia na Casa. Todos os sistemas de tramitação de processos e projetos são eletrônicos. Precisávamos da atualização, pois os equipamentos eram muito antigos”. Norberto evidenciou que as melhorias na tecnologia são essenciais para a Câmara. “Mediante aos investimentos que estamos fazendo na

Casa nós programamos a atualização de equipamentos para termos os processos mais rápidos. É sempre necessário fazer os investimentos na Câmara e fazia um longo período que não tínhamos atualizações. Com a nossa entrada como presidente, a nova mesa diretora buscou essas atualizações para entregar um trabalho de qualidade para a população”, enfatizou o Presidente.

O Diretor do Departamento de Administração, Marcelo Heleodoro, acrescentou sobre a necessidade da obra. “A atualização foi necessária por 2 motivos fundamentais: o tempo de uso dos equipamentos e atualização da tecnologia que poderá ser utilizada nos próximos 10 anos. Hoje todos os processos da Câ-



Acima, a equipe da Divisão de Tecnologia da Informação, liderada pelo servidor João Rodrigo Moreira (o primeiro sentado à esquerda)

Foto: Divisão de Comunicação/CP

Na foto maior, os novos equipamentos e acima, uma foto geral da Central de TI da Câmara de Pindamonhangaba

mara tanto administrativos como legislativos são totalmente digitais. O uso da rede é constante e intenso”. Marcelo descreveu outros pontos para a melhoria dos equipamentos. “Além disso, temos os acessos às mídias sociais, à internet, YouTube, página da Câmara e TV Câmara. Haverá uma melhoria em relação ao desempenho interno. Também vai aumentar o acesso do público aos nossos sistemas que são o SAPL-Sistema de Apoio ao Processo Legislativo e nossa página da Câmara. Ambas terão uma fluidez melhor”, frisou Marcelo Heleodoro.

Texto produzido pelo estagiário Iago Luca sob a supervisão da Divisão de Comunicação



**Câmara de Vereadores de Pindamonhangaba**  
PORTARIA Nº 01/2024.  
Exonera Assessora Parlamentar.

A CÂMARA DE VEREADORES DE PINDAMONHANGABA, usando as atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VII, do artigo 23 da Lei Orgânica Municipal, por esta Portaria RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido, a Sra. Karina Brasil Lopes Marcondes do emprego de Assessora Parlamentar do quadro de pessoal em comissão desta Câmara, em 16 de janeiro de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Pindamonhangaba, 16 de janeiro de 2024.

**Vereador Norberto Moraes**  
Presidente  
**Vereador José Carlos Gomes – CAL**  
1º Vice-Presidente  
**Vereador Rogério Ramos**  
2º Vice-Presidente  
**Vereador Marco Aurélio de Souza Mayor**  
1º Secretário  
**Vereador Herivelto dos Santos – Herivelto Vela**  
2º Secretário

### EXPEDIENTE

O conteúdo editorial desta página é de inteira responsabilidade da Divisão de Comunicação da Câmara de Vereadores de Pindamonhangaba.

**18ª Legislatura - 2021/2024**

**Mesa Diretora 2023/2024:**

**Vereador Norberto Moraes (PP) - Presidente**  
**Vereador José Carlos Gomes - Cal (Republicanos) - 1º Vice-Presidente**  
**Vereador Rogério Ramos (PODEMOS) - 2º Vice-Presidente**  
**Vereador Marco Aurélio de Souza Mayor - Pastor Marco Mayor (PSDB) - 1º Secretário**  
**Vereador Herivelto dos Santos Moraes - Herivelto Vela (PT) - 2º Secretário**

**Vereadores:**

Carlos Eduardo de Moura - Magrão (PL), Felipe Guimarães Silva Figueiredo - Professor Felipe Guimarães (PODEMOS), Gilson Cândido - Locutor Gilson Nagrin (PP), Júlio César Carneiro de Souza - Julinho Car (PODEMOS), Regina Célia Daniel Santos - Regininha (PL) e Renato Nogueira Guimarães - Renato Cebola (PV).

**Divisão de Comunicação:**

Assistentes de Imprensa Parlamentar:  
Luiz Carlos Pinto - MTb 32.783 - telefone: (12) 3644-2279 - e-mail: luizcarlos@pindamonhangaba.sp.leg.br  
Robson Luís Monteiro - MTb 18.021 - telefone: (12) 3644-2275 - e-mail: robsonmonteiro@pindamonhangaba.sp.leg.br  
Estagiários: Agatha Leal e Iago Luca - e-mail: estagiocom@pindamonhangaba.sp.leg.br

**Câmara de Vereadores de Pindamonhangaba**

**Plenário "Dr. Francisco Romano de Oliveira"**

Rua Alcides Ramos Nogueira, 860 - Nossa Senhora do Perpétuo Socorro - CEP 12421-681 - Pindamonhangaba/SP  
Telefone: (12) 3644-2250 - www.pindamonhangaba.sp.leg.br

# geral

## Pinda amplia horário de atendimento para agendamento de transporte para saúde

A cidade de Pindamonhangaba está implementando uma importante mudança no atendimento para agendamento dos serviços de transporte para saúde. A partir da próxima segunda-feira (22), o atendimento para agendamento do transporte para saúde poderá ser feito das 7h30 às 16h. Essa medida busca oferecer maior flexibilidade aos cidadãos, permitindo que eles possam realizar o agendamento de acordo com sua disponibilidade de horário.

Anteriormente, o atendi-

mento fechava no horário de almoço, das 11h às 13h, o que dificultava o acesso ao serviço. No entanto, a partir de agora, a Prefeitura decidiu ampliar o horário de atendimento, visando facilitar e agilizar o agendamento.

O transporte para saúde é um serviço essencial, garantindo o deslocamento de pacientes que necessitam de atendimento médico, consultas, exames ou tratamentos, mas que não possuem condições de locomoção. Com a ampliação do horário de atendimento para agendamento, a

Prefeitura espera proporcionar um maior acesso a esse serviço, contribuindo para a qualidade de vida da população.

Com essa iniciativa, a Prefeitura de Pindamonhangaba reafirma seu compromisso em garantir um atendimento de qualidade e acessível a todos os moradores da cidade. A ampliação do horário de atendimento para agendamento do transporte para saúde é mais um passo em direção à melhoria dos serviços oferecidos à população, buscando sempre atender às necessidades e demandas dos munícipes.



A medida vai oferecer maior flexibilidade aos cidadãos, de acordo com sua disponibilidade de horário

## Prefeitura abre inscrições para vagas em creches a partir de 22 de janeiro



A Prefeitura de Pindamonhangaba, por meio da Secretaria de Educação, irá disponibilizar, a partir das 8 horas do dia 22 de janeiro, a inscrição online para solicitar novas vagas em creches municipais. Neste ano, o critério de classificação será exclusivamente a data de inscrição, oferecendo um acesso mais igualitário ao serviço de creche.

Pais ou responsáveis por crianças com idade entre 4 meses e 3 anos completos até 31 de março, desde o Berçário ao Infantil II, poderão se inscrever através do educapinda.net.br pelo link específico de inscrições para creche, que é

<https://pinda.apus.info/inscricoes-creche>.

É importante destacar que as aulas nas escolas e creches da rede municipal de ensino estão programadas para retornar no dia 5 de fevereiro de 2024. Para que os pais ou responsáveis pelos alunos possam se preparar, será disponibilizado um período de consulta da lista de salas e períodos em que os filhos foram alocados nos dias 1º e 2 de fevereiro. Caso necessário, alterações poderão ser solicitadas à direção da unidade escolar, que avaliará as possibilidades e alternativas para efetivar a troca, caso viável.

## Carnaval de Pinda 2024: Encerram no dia 22 as inscrições para chamamento de Blocos, Bandas de Marchinhas e Bandas Carnavalescas

A inscrição para o chamamento dos interessados em animar as festividades de carnaval está aberta, e poderá ser feita até às 12 horas do dia 22 de janeiro. Em 2024, o carnaval em Pindamonhangaba será promovido pela Secretaria de Cultura e Turismo.

Os interessados devem fazer suas inscrições sem custo pelo site oficial da Prefeitura em [www.pindamonhangaba.sp.gov.br/secretarias/cultura-e-turismo](http://www.pindamonhangaba.sp.gov.br/secretarias/cultura-e-turismo). No site, basta acessar a seção "Chamamento Público para Blocos, Bandas de Marchinhas e Bandas Carnavalescas".

A avaliação documental será feita no dia 23 para que no dia 24 seja feito o anúncio dos habilitados e inabilitados. Haverá também um prazo onde serão aceitos recursos, que poderá ser feito do dia 25 ao dia 27, para que no dia 28 seja feita a divulgação final das inscrições habilitadas.

É imprescindível que os candidatos comprovem residir ou possuir domicílio profissional em Pindamonhangaba há pelo menos dois anos para serem elegíveis. Podem se inscrever blocos



O 'Carnaval 2024' promete muita organização e segurança aos foliões

carnavalescos, bandas de marchinhas e bandas carnavalescas locais. A Secretaria de Cultura e Turismo enfatiza a importância da leitura e do cumprimento de todas as diretrizes do edital para assegurar uma inscrição efetiva e correta.

As bandas e blocos selecionados receberão incentivos que variam de R\$3.739,20 a R\$7.478,40, a depender da categoria inscrita. Mais detalhes e informações específicas estão disponíveis no edital, acessível no site da prefeitura.

A diretora de Cultura, Rebeca Guaragna, expressou entusias-

mo com o evento. "Nosso município busca, mais uma vez, proporcionar um carnaval vibrante, cheio de alegria e representatividade. Contamos com a participação ativa dos blocos e bandas locais", disse.

**Cronograma do Processo:**  
**Inscrições: até às 12h do dia 22/01/2024**  
**Avaliação Documental: 23/01/2024**  
**Anúncio dos Habilitados/ Inabilitados: 24/01/2024**  
**Prazo para Recursos: 25/01/2024 a 27/01/2024**  
**Divulgação Final: 28/01/2024**

## Prefeitura e população se unem contra a Dengue em Pindamonhangaba

A Prefeitura de Pindamonhangaba está realizando uma verdadeira força-tarefa no combate à Dengue no município. De 1 a 16 de janeiro deste ano, a Vigilância Epidemiológica contabilizou 650 casos notificados em todo o município – sendo que em 2023 no mesmo período foram cerca de 15 casos notificados.

Além de intensificar as ações de combate direto ao mosquito com a estratégia de nebulização e recolhimento dos prováveis focos de mosquito, a Secretaria de Saúde está qualificando suas ações em Moreira César, por meio da melhoria do fluxo de atendimento na UPA para melhor otimização do tempo de espera, com atendimento em espaços específicos criados para atender a população com suspeita de dengue.

De acordo com o secretário adjunto de Saúde, Luís César Vieira, também já foi providenciado o aumento do número de profissionais de enfermagem na unidade UPA Araretama e CISAS para melhorar o atendimento para coleta de sangue, diminuindo o tempo de espera para atendimento e melhor segurança do

munícipe, além de ampliado o número de profissionais motoristas para transporte do laboratório para diminuir o tempo de espera de diagnóstico. "Na semana passada, realizamos a capacitação de profissionais médicos e enfermeiros para o atendimento seguro e qualificado aos pacientes de dengue. Semanalmente, ainda, nos reunimos com diretores e corpo técnico visando reavaliar as ações desenvolvidas", lembrou o secretário adjunto de Saúde, destacando a preocupação com a qualidade no processo de notificação da doença e garantia de informação dos casos suspeitos e confirmados.

**Mutirões de limpeza e nebulização-** Os bairros com maior incidência de casos são Terra dos Ipês 1 e 2, centro de Moreira César, São Benedito, Mantiqueira, Pasin, Parque São Domingos, Vila São João, Vila São José e Santa Luzia. Por isso, Secretaria de Governo e Serviços Públicos, Subprefeitura de Moreira César e Vigilância Epidemiológica se uniram para mutirões de limpeza e aplicação de inseticida em toda a cidade, mas intensificando no distrito, que atualmente

chama a atenção pelo número de casos.

Todas as ações de mutirão de limpeza e aplicação de inseticida nas residências serão avisadas por carro de som e equipe da Prefeitura no dia anterior, para que os moradores possam se preparar, tanto separando entulho e reciclagem para o mutirão de limpeza quanto se organizando para seguir as regras e receber a nebulização em sua residência. Lembrando que não será utilizado o carro do fumacê, por determinação do Ministério da Saúde, já que o mosquito criou resistência ao inseticida fornecido. Por isso as equipes farão a ação casa a casa com inseticida específico.

Nesta semana, já foi realizada nebulização residencial na quinta-feira e se repetirá na sexta-feira, das 9h às 11 horas, no centro de Moreira César. Na quinta-feira (18), teve início o mutirão de limpeza no Mantiqueira. No sábado (20), haverá nebulização residencial no bairro Padre Rodolfo, também das 9 às 11 horas. Ainda no sábado, a partir das 7 horas, os moradores do Laerte Assumpção farão um



Juntos - administração e população - no combate à dengue

mutirão de conscientização no bairro, por meio da vereadora Regininha, para colaborar com a campanha.

"Estamos com toda a nossa equipe realizando mutirão de limpeza pelo Mantiqueira, mas também vamos atuar na região central e nos outros bairros do distrito. É muito importante a colaboração da população para recolhermos entulhos e materiais de reciclagem que os moradores precisam depositar em frente às residências, de acordo com aviso do carro de som", explicou o subprefeito de Moreira César, Nilson Luis.

O prefeito em exercício Ricardo Piorino destacou que as equipes da Secretaria de Governo e Serviços Públicos estão reforçando a ação nos bairros. "Nos reunimos com as equipes da Secretaria e empresas terceirizadas e reforçamos a importância do papel de cada um nessa luta contra a dengue. Vamos juntos, contando com a colaboração da população para sair dessa situação. Cada um tem que se preocupar com a sua casa e também alertar o vizinho. O combate à dengue é um assunto sério e responsável de todos nós", destacou Ricardo Piorino.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**MOTORISTA ESPECIALIZADO:**  
**6º ALVARO PACHIEGA LANZIERI**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulatividade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuem o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Certificado de conclusão do curso de Ensino Médio;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área de atuação;
- CNH profissional válida;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**

Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:

<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: **MOTORISTA ESPECIALIZADO**.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf**.
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTANTE:**

- **O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo**.
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO:**  
**13º FRANCIELE MIELNIK**  
**14º RAFAEL DA MOTTA IMAI**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulatividade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuem o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão de curso de ensino superior;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área administrativa;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**

Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:

<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: **OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO**.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf**.
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTANTE:**

- **O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo**.
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**PROFESSOR DE ARTE:**  
**82º ANDERSON DARCI DA SILVA**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulatividade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuem o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão do curso superior de Licenciatura Plena em Arte;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**

Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:

<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: **PROFESSOR DE ARTE**.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf**.
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTANTE:**

- **O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo**.
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR:**  
**106º WILLIAN IGOMER LEITE LOPES**  
**107º WALLACE CARLOS DAS CHAGAS DE OLIVEIRA**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulatividade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuem o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão de curso superior de Licenciatura Plena em Educação Física;
- Registro no CREF-SP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**

Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:

<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR**.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf**.
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTANTE:**

- **O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo**.
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

MUNICÍPIO DE PINDAMONHANGABA ESTADO DE SÃO PAULO				
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE				
Chamamento Público nº 19/2022				
Classificação Final dos Projetos Individualizados das Prioridades				
Conforme previsto no subitem 6.3, do item 6 "Classificação dos Projetos Individualizados das Prioridades" do Edital de Chamamento Público nº 19/2022, que dispõe: "Da decisão referente à classificação dos projetos, caberá recurso", e no subitem 6.4.1, que estabelece: "Após transcorrido o prazo de análise dos recursos interpostos, ou em caso de não haverem sido propostos recursos, será realizada publicação de classificação final dos beneficiários do Programa Conservador da Natureza", após análise temporária do recurso interposto, realizada pelo Conselho Gestor, segue o resultado da classificação final e enquadramento das prioridades participantes:				
CLASSIFICAÇÃO	NOME DO RESPONSÁVEL LEGAL	ENDEREÇO DA PRIORIDADE	NOTA FINAL (N)	ENQUADRAMENTO NA SÍTILO DE AMBIENTAL LEGAL E/OU PROPRIEDADE
1º	ANTONIO CARLOS PRES DEVIDE	SÍTIO ARCO-IRIS RIBEIRÃO GRANDE	84%	Classe I - Plano
2º	PATRICIA CARVALHO C. DE A. LACERDA	SÍTIO SÃO FRANCISCO DE ASSIS BARRIO DAS OLIVEIRAS	76%	Classe II - Em conformidade
2º	JANIO MAGNO BARBOSA	ASAS DO PINHAL RODOVIA FLORIANO RODRIGUES PINEIRO, ALTOS DO PIRACUAMA	76%	Classe II - Em conformidade
3º	PATRICIA CARVALHO C. DE A. LACERDA	SÍTIO SÃO JORGE BARRIO DAS OLIVEIRAS	68%	Classe II - Em conformidade
3º	ANTÔNIO ARAÚJO SILVA	SÍTIO LENIRSE RIO MAÍ, FLORIANO RODRIGUES PINEIRO, ALTO DO PIRACUAMA	68%	Classe II - Em conformidade
4º	ACÁCIO SOARES DE ALENCAR	REFUGIO DO ACAÍ ESTRADA PINDAMONHANGABA CAMPOS DO JORDÃO, MANJUI	64%	Classe I - Plano
5º	RENATO NONNO	SÍTIO MÃE D'ÁGUA ESTRADA MUNIC. JESUS ANTONIO FERREIRA, SANTA CRUZ	54%	Classe II - Em conformidade
6º	FRANCISCO MALVEZZI	SÍTIO DE SÃO MARIANGA ESTRADA MUNICIPAL MANUEL RIBEIRO, ALTOS DO RIBEIRÃO GRANDE	44%	Classe II - Em conformidade
7º	LUIS MARCIO PAES	SÍTIO COQUEIRA ESTRADA MUNICIPAL DAS OLIVEIRAS, RODOE	34%	Classe II - Em conformidade
7º	CLAUDIO LUZ RODEE	SÍTIO KIOZE BARRIO BURQUEIRA	34%	Classe II - Em conformidade
8º	JOÃO ANTÔNIO CAVALCANTI DE ALBUQUERQUE LACERDA	SÍTIO MORRO PINDO ESTRADA MUNICIPAL PINDO CAMPOS DO JORDÃO, MANJUI PIRACUAMA	32%	Classe II - Em conformidade
9º	CLAUDIO SALGADO DE CRISTO	SÍTIO GRANJA ESTRADA MUNICIPAL DA CHACARUA DA ESPERANÇA RIBEIRÃO GRANDE, RIBEIRÃO GRANDE	28%	Classe II - Em conformidade
10º	DIONÍSIO LUZ GONÇALVES	CHACARUA DA ESPERANÇA RIBEIRÃO GRANDE, RIBEIRÃO GRANDE	20%	Classe II - Em conformidade

As prioridades serão convocadas para assinatura do Termo de Adesão no período previsto no calendário do Edital nº 19/2022.

Pindamonhangaba, 19 janeiro de 2024.

Francisco Soti Sorroche  
José Luiz de Carvalho  
Luís Monteiro Guimarães  
Maria José Mendes  
Paulo Ricardo Nicolini Invernato

CONSELHO GESTOR

Rafael Ribeiro Cavalcante de Souza  
DIRETOR DE MEIO AMBIENTE

Maria Eduarda Abreu San Martin  
SECRETÁRIA DE MEIO AMBIENTE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**PSICÓLOGO:**  
**2º ANA CAROLINA DOS SANTOS GOUVEA**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulatividade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuem o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão do curso superior em Psicologia;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área de atuação após registro no CRP;
- Registro no CRP-SP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**

Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:

<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: **PSICÓLOGO**.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf**.
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTANTE:**

- **O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo**.
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO TRABALHO:**  
**1º ANTONIO CARLOS DA SILVA FREITAS**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulatividade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuem o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Certificado de conclusão do curso de Ensino Médio;
- Certificado de conclusão do curso Técnico em Enfermagem do Trabalho ou curso Técnico em Enfermagem, com curso de qualificação em Enfermagem do Trabalho;
- Registro no COREN-SP (conforme a exigência do Conselho para o exercício legal da profissão);
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**

Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:

<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: **TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO TRABALHO**.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf**.
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTANTE:**

- **O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo**.
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**CMÍ – CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO**  
**PINDAMONHANGABA – ESTADO DE SÃO PAULO**  
**INSTITUÍDO PELA LEI 4.492 DE 03 DE OUTUBRO DE 2006**

**CONVOCAÇÃO PARA 1º REUNIÃO ORDINÁRIA 2024**

Ficam os senhores Conselheiros e senhoras Conselheiras, Titulares e Suplentes, convocados a participarem da 1ª Reunião Ordinária/2024 do Conselho Municipal do Idoso, no dia e horário abaixo discriminados:

Pauta:

- I. Doações FMI 2023;
- II. Edital FMI 2024;
- III. Formação das Comissões – Gestão 2023/2025;
- IV. Deloitiva – Análise Registro Entidade V. Informes Gerais.

Dia: 25/01/2024 (quinta-feira)

Horário: 9:00 h

Reunião virtual: Plataforma Google Meet

Link da videochamada: <https://meet.google.com/ygb-fmcn-dnr>

Pindamonhangaba, 18 de janeiro de 2024.

**Sueli Macedo Gimenes**

**Presidente do CMÍ – Gestão 2023/2025**

\*As ausências poderão ser justificadas por meio do e-mail: [cmi@pindamonhangaba.sp.gov.br](mailto:cmi@pindamonhangaba.sp.gov.br);

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**ASSISTENTE SOCIAL:**  
**1º AYESKA CANDIDO FERREIRA**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulardade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuíam o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão do curso superior em Serviço Social;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área de atuação após registro no CRESS;
- Registro no CRESS-SP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**  
 Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:  
<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: ASSISTENTE SOCIAL.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf.**
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTEANTE:**

- O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a **desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo.**
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**AUXILIAR DE ENFERMAGEM:**  
**1º MICHELLE FERNANDA DIAS SALES VIEIRA**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulardade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuíam o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Certificado de conclusão do curso de Ensino Médio;
- Certificado de conclusão do curso de Auxiliar de Enfermagem;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área de atuação após registro no COREN;
- Registro no COREN-SP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**  
 Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:  
<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: AUXILIAR DE ENFERMAGEM.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf.**
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTEANTE:**

- O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a **desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo.**
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**DIRETOR DE ESCOLA:**  
**1º RAPHAEL HENDRIGO DE SOUZA GONCALVES**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulardade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuíam o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão do curso superior de Licenciatura Plena em Pedagogia ou Pós-graduação stricto sensu em Educação, ou Pós-graduação lato sensu em Educação, de no mínimo 800 horas, nos termos da deliberação CEE nº 26/02 e deliberação CEE nº 53/05;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência no Magistério;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**  
 Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:  
<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: DIRETOR DE ESCOLA.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf.**
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTEANTE:**

- O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a **desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo.**
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO:**  
**1º TIAGO FARIA LOPES TAVARES DA MATTA**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulardade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuíam o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão do curso superior em Engenharia e especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área de atuação após registro no CREA;
- Registro no CREA-SP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**  
 Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:  
<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf.**
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTEANTE:**

- O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a **desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo.**
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**ASSISTENTE SOCIAL:**  
**2ª HEDILENE NOGUEIRA VIEIRA**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulardade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuíam o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão do curso superior em Serviço Social;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área de atuação após registro no CRESS;
- Registro no CRESS-SP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**  
 Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:  
<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: ASSISTENTE SOCIAL.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf.**
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTEANTE:**

- O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a **desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo.**
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**CONTADOR:**  
**6ª JESSICA DE OLIVEIRA NOGUEIRA RUZENE**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulardade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuíam o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão do curso superior em Ciências Contábeis;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área de atuação após registro no CRC;
- Registro no CRC-SP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**  
 Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:  
<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: CONTADOR.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf.**
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTEANTE:**

- O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a **desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**ENFERMEIRO DO TRABALHO:**  
**1ª JULIANA BRAGA DE AVELAR**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulardade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuíam o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão do curso superior em Enfermagem, com especialização em Enfermagem do Trabalho;
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área de atuação após registro no COREN;
- Registro no COREN-SP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**  
 Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:  
<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: ENFERMEIRO DO TRABALHO.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf.**
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTEANTE:**

- O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a **desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo.**
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023**  
**CONVOCAÇÃO**

Convocamos o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), classificados no Concurso Público nº 001/2023 para apresentação de documentos, EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DA PLATAFORMA 1DOC DESTA PREFEITURA, conforme instruções a seguir:

**MÉDICO AMBULATORIAL EM CLÍNICAS BÁSICAS E ESPECIALIDADES – CLÍNICO GERAL:**  
**7ª MARCELO SILVA DE SOUZA**

**DOCUMENTOS A ENVIAR – EM ARQUIVO PDF**

- Cédula de Identidade – RG (não pode ser substituído por CNH);
- CPF (caso não conste no RG);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não possuir, fazer declaração simples constando que não possui, que nunca foi cadastrado por nunca ter tido emprego formal, efetivo ou temporário e nem em serviço público);
- Certificado de quitação/regulardade com o Serviço Militar obrigatório (sexo masculino até 45 anos de idade);
- Comprovante de votação da última eleição (os candidatos que justificaram a ausência nas eleições ou não possuíam o comprovante, deverão apresentar certidão de quitação eleitoral);
- Carteira de Trabalho Digital (parte de dados pessoais);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página da foto e da qualificação (se possuir);
- Certidão de Casamento (se for o caso);
- Diploma de conclusão do curso superior em Medicina;
- Título de Especialização (na área de atuação);
- Comprovante de 6 (seis) meses de experiência na área de atuação após registro no CRM;
- Registro no CRM-SP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de residência (em nome do candidato, ou dos pais, se for solteiro ou do cônjuge, se for casado);
- Se possuir dependentes – Certidão de Nascimento dos filhos e/ou dependentes; Caderneta de Vacinação dos filhos de 0 a 5 anos; Declaração de Escolaridade dos filhos de 6 a 14 anos incompletos (será necessário informar o CPF do dependente também).

**PRAZO DE ENVIO:** a partir da data de publicação desta convocação até **26/01/2024**

**FORMA DE ENVIO (1DOC):**  
 Entrar no navegador Google e seguir os passos abaixo:  
<https://pindamonhangaba.1doc.com.br/atendimento>

- Clicar em Protocolo.
- Colocar o seu e-mail e clicar em prosseguir.
- Ir para assunto:
  - Concurso Público 001/2023 - Convocação: MÉDICO AMBULATORIAL EM CLÍNICAS BÁSICAS E ESPECIALIDADES.
- Anexar os documentos relacionados e o formulário (preenchido e assinado) da Declaração de Vínculo de Cargo/Emprego e/ou Proventos públicos, **todos digitalizados em arquivo pdf.**
- Assinar digitalmente (assinatura 1doc).
- Enviar (atentando-se ao prazo estabelecido neste edital).

**IMPORTEANTE:**

- O não envio de todos os documentos no prazo indicado acarretará a **desclassificação do candidato** considerando a tácita desistência da vaga.
- O Departamento de Recursos Humanos manterá o contato através do Protocolo aberto para envio dos documentos, enviando através dele as informações, solicitações e agendamentos para cumprir todo o processo da admissão, portanto **é imprescindível acompanhar o andamento do seu protocolo.**
- Após conferidos e considerados em conformidade com as exigências será agendado (via 1Doc – mesmo protocolo) data para o comparecimento no Departamento de Recursos Humanos para assinar Ata da Atribuição do Emprego e encaminhamento para exame médico pré-admissional. **O não cumprimento dessa fase (não comparecimento) também será considerado como tácita desistência da vaga pelo candidato, ocasionando a sua desclassificação deste concurso público.**

**MARCELO RIBEIRO MARTUSCELLI**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA - ESTADO DE SÃO PAULO**

**PORTARIA DE ADMISSÃO Nº 062, DE 18 DE JANEIRO DE 2024.**

Isael Domingues, Prefeito Municipal de Pindamonhangaba, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 3.870, de 21 de dezembro de 2001, tesuas alterações, Resolve:

Art. 1º Admitir, pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), o Senhor a seguir relacionado, para o respectivo emprego, de acordo como classificação e convocação realizada pela Secretária Municipal de Administração:

- Ana Carolina Silva Ribeiro**  
Emprego: Ajudante  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 13 de dezembro de 2023
- Edy Feliciano**  
Emprego: Ajudante  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 20 de dezembro de 2023
- Jeferson Machado Moraes**  
Emprego: Ajudante  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 14 de dezembro de 2023
- Leonel Rodrigo Alves**  
Emprego: Ajudante  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 13 de dezembro de 2023
- Thiago Cesarão de Freitas**  
Emprego: Ajudante  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 04 de dezembro de 2023
- Thiago Henrique de Paula dos Anjos**  
Emprego: Ajudante  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 20 de dezembro de 2023

- Wellison Rodrigues**  
Emprego: Ajudante  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 20 de dezembro de 2023
- Alexandre de Oliveira Cunha**  
Emprego: Almoxtarife  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 13 de dezembro de 2023
- Cleir Ferraz Freire**  
Emprego: Eletricista Florestal  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 01 de dezembro de 2023
- William Benedicto Frazão Dias**  
Emprego: Analista Florestal  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 06 de dezembro de 2023
- André Eric Marques Iamamoto**  
Emprego: Carpinteiro  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 21 de dezembro de 2023
- Welton Rodrigues da Silva**  
Emprego: Carpinteiro  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 20 de dezembro de 2023
- Claudio Roberto Pereira**  
Emprego: Eletricista  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 13 de dezembro de 2023
- José Ricardo Jeronimo Flores Júnior**  
Emprego: Eletricista  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 14 de dezembro de 2023
- Renan Pontes Suzigan**  
Emprego: Eletricista  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 14 de dezembro de 2023

- Giovanna Costa Diniz Gomes**  
Emprego: Fiscal Ambiental  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 01 de dezembro de 2023
- Caio Ricardo Fazio Ceonello**  
Emprego: Fiscal de Posturas  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 04 de dezembro de 2023
- Monique Maçais de Carvalho**  
Emprego: Médico Ambulatorial em Clínicas Básicas e Especialidades – Cirúrgico  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 08 de dezembro de 2023
- Rafael Gonçalves Nogueira Lopes**  
Emprego: Médico Ambulatorial em Clínicas Básicas e Especialidades – Clínico Geral  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 05 de dezembro de 2023
- Thalita Veloso Moura Lima**  
Emprego: Médico Ambulal, em Clínicas Básicas e Especialidades – Ginecologista/Obstetra  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 05 de dezembro de 2023
- Mariana Olívia da Costa**  
Emprego: Médico Ambulatorial em Clínicas Básicas e Especialidades – Otorrinolaringologista  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 20 de dezembro de 2023
- Leandro Odone Bertelli**  
Emprego: Médico Ambulatorial em Clínicas Básicas e Especialidades – Pneumologista/Infantil  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 04 de dezembro de 2023
- Rômulo de Oliveira Mattos**  
Emprego: Motorista Especializado  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 21 de dezembro de 2023

- Regiane Pereira Nogueira**  
Emprego: Oficial de Administração  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 15 de dezembro de 2023
- Ricardo Teixeira Terezo**  
Emprego: Oficial de Administração  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 11 de dezembro de 2023
- Marciel Teixeira Filho**  
Emprego: Operador de Máquinas  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 21 de dezembro de 2023
- Angelina Vialta Neves**  
Emprego: Professor de Arte  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Jade Moura de Godoy**  
Emprego: Professor de Arte  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Luís Fernando Claro**  
Emprego: Professor de Arte  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Mariana Aparecida das Chagas**  
Emprego: Professor de Arte  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Marlene Aparecida dos Santos Araújo**  
Emprego: Professor de Arte  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Silvia Helena Escossia Quintão**  
Emprego: Professor de Arte  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Stella Maria Miranda Irineu**  
Emprego: Professor de Arte  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Alyfer Vinicius dos Santos Conceição**  
Emprego: Professor de Educação Física Escolar  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Fábio Henrique dos Santos**  
Emprego: Professor de Educação Física Escolar  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Filipe Wallace Vieira da Silva**  
Emprego: Professor de Educação Física Escolar  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Laise Medeiros Roque**  
Emprego: Professor de Educação Física Escolar  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Maickon Willian de Oliveira Sobrinho**  
Emprego: Professor de Educação Física Escolar  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Mariana Cesarino Dalle da Silva**  
Emprego: Professor de Educação Física Escolar  
Investido através do Concurso Público nº 01/2023  
Data de Admissão: 18 de dezembro de 2023
- Matheus Silva de Carvalho**

# Pindamonhangaba divulga programação oficial do 'Carnaval 2024'



27/01/24

18h - Concurso Corte Rei Momo  
 "Arena" Parque da Cidade

01 A 04/02/24

18h - Festival de Marchinhas  
 "Arena" Parque da Cidade

03/02/24

PRÉ-CARNAVAL MOREIRA CÉSAR

10h - Futebol de saia "Jogando contra o Preconceito"  
 Campo do Esporte - Clube Mário César

Bloco do Barbosa

Saída: 14h da Av. José Adhemar César Ribeiro  
 Chegada: 16h na Praça do Vale das Acácias

04/02/24

PRÉ-CARNAVAL MOREIRA CÉSAR

Bloco Juca Teles  
 Saída: 14h da Av. José Adhemar César Ribeiro  
 Chegada: 16h na Praça do Vale das Acácias

07/02/24

20h - Bloco da Ferroviária  
 Saída da Portaria do Clube

09/02/24

21h - Bloco do Socó da Madrugada  
 Saída e chegada: Praça Barão Rio Branco

10 A 13/02/24

13h - Matinê Moreira César  
 Praça do Cisas

13h - Rebanhão  
 Centro Esportivo José Ely de Miranda "ZITO"

Centro Esportivo João do Pulo

10/02/24

08h - Treinão das Dondocas e dos Dondocos  
 Praça do Ouro Verde

10h - Bloco das Dondocas

Saída e chegada: Av. Cel. Fernando Prates

14h - Matinôite

"Arena" Parque da Cidade

15h - Bloco Juca Teles e Banda Estrambelhados

Saída: Av. Cel. Fernando Prestes

Chegada: "Arena" Parque da Cidade

19h30 - Bloco Caipirinhas

"Arena" Parque da Cidade

11/02/24

10h - Bloco Jeca Tatu, Cotia Não

Saída: Av. Cel. Fernando Prestes

Chegada: Bosque da Princesa

14h - Bloco Caipirinhas

Saída: Estação Cidadania

Chegada: Praça do Cisas

14h - Matinôite

"Arena" Parque da Cidade

15h - Bloco do Cupim

Saída: Praça Mantiqueira

Chegada: Quadra Vila São João

16h - Bloco Os Crides

"Arena" Parque da Cidade

12/02/24

14h - Matinôite

"Arena" Parque da Cidade

14h - Bloco Nego Loko

Saída: Praça do Nova Esperança

"Maria Aparecida Galvão Abreu" (Araretama)

Chegada: Praça Padre João Faria Filho

19h - Bloco H'Lera

Saída: Rua Marechal Deodoro da Fonseca (Rua do Museu)

Chegada: Próximo ao viaduto central

20h - Bloco Chique Chitas

Saída: Rua Marechal Deodoro da Fonseca (Rua do Museu)

Chegada: Próximo ao viaduto central

13/02/24

14h - Matinôite

"Arena" Parque da Cidade

16h - Bloco do Barbosa

Saída: Av. Cel. Fernando Prestes

Chegada: "Arena" Parque da Cidade

SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO DE PINDAMONHANGABA

Prefeitura de Pindamonhangaba  
 www.pindamonhangaba.sp.gov.br

O Carnaval está chegando e Pindamonhangaba está se preparando para oferecer uma festa alegre e segura para toda a família. Nesta quinta-feira, dia 18, a Secretaria de Cultura e Turismo divulga a programação oficial de eventos carnavalescos oferecidos pela Prefeitura, com opções para públicos de todas as idades.

A novidade deste ano é a 'Arena do Carnaval', no Parque da Cidade. Um espaço totalmente planejado para a família, com muita marchinha carnavalesca, praça de alimentação, sanitários tipo container, área kids, além da segurança garantida com apoio da PM, GCM, segurança contratada e detector de metais. As melhorias foram definidas após reuniões entre a Prefeitura e a Polícia Militar, seguindo orientações de segurança.

Com a criação da 'Arena do Carnaval', todos os eventos carnavalescos da Prefeitura que eram realizados em anos anteriores na Praça do Quartel passarão a ser realizados neste novo local, com entrada e estacionamento gratuitos.

O primeiro evento da programação oficial de Carnaval será a escolha da corte, que está de volta após 14 anos. Rei Momo, Rainha do Carnaval, Primeira

Princesa e Segunda Princesa do Carnaval serão escolhidas no dia 27 de janeiro, às 19 horas, na Arena do Parque da Cidade. A escolha da corte do Carnaval 2024 terá a participação de convidados especiais, já confirmados: 1ª Miss Beleza Negra Maria Ivony, 2ª Mister Beleza Negra Ricardo Antônio, Musa Beleza Negra Ana D'Arc, Miss Gay Isael Gama, Miss Trans Pietra Ver Valen, Miss Gay Pindamonhangaba Ashiley Martinelli.

Outro evento que retorna à programação oficial é o Rebanhão, em dois locais: CE João do Pulo e CE Zito, além de desfile de blocos em bairros da cidade.

"Estamos realizando uma programação extensa e variada, em diversos horários, para abranger o maior público possível e garantir que o Carnaval 2024 em Pindamonhangaba seja uma festa bonita, com muita segurança e alegria, destacando a Arena do Parque da Cidade, que está sendo preparada com todo o cuidado para receber nossos foliões", destacou o secretário adjunto de Cultura e Turismo, Ricardo Flores.

A programação completa do 'Carnaval 2024' em Pindamonhangaba também pode ser conferida no site da Prefeitura [www.pindamonhangaba.sp.gov.br](http://www.pindamonhangaba.sp.gov.br)

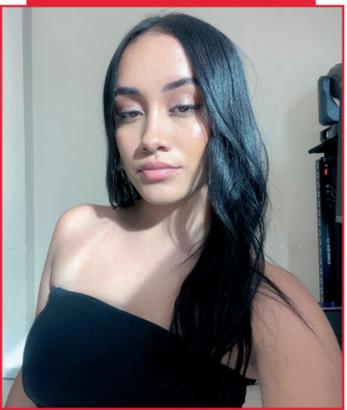


A tranquilidade dos dias de folia está garantida com apoio da PM, GCM, segurança contratada e detector de metais



Os amigos do jornal Tribuna do Norte desejam muitas felicidades para a estagiária Ana Aurea Reis Gomes, que neste sábado, dia 20, comemora mais um aniversário. Parabéns!

Muitas felicidades também para a estagiária da Tribuna do Norte, Izabelli Rodrigues da Silva! Toda a equipe também deseja muitas alegrias, por seu aniversário comemorado no último dia 15 de janeiro.



Prefeito Dr Isael Domingues esteve participando do FerrôCast, com o presidente da Associação Atlética Ferroviária, Júlio Piorino, o vice-presidente, José Benedito Alves Cabral e também com a Miss São Paulo Teen, Nicoly Naressi.



ANIVERSÁRIO DE CASAMENTO

Parabéns!

Ao casal Cláudio e Valéria pelo casamento. Felicitações do seu Time BJ.

Você também quer parabenizar alguém, fazendo uma homenagem pelas páginas da Tribuna do Norte ou ainda em nossas redes digitais?



Envie a foto com as informações necessárias para nossa redação. Mas fique atento pois, como a coluna Sociais circula sempre às sextas-feiras, é importante enviar o material até às 17 horas de quarta-feira, antes da publicação. Nosso email é: [tribunapinda@gmail.com](mailto:tribunapinda@gmail.com) e nosso Whatsapp: (12) 3644-2077.

FOTOS: Arquivo pessoal



Prefeito em exercício, Ricardo Piorino, esteve acompanhando o início das obras de instalação de postes com luminárias na rua José Benedito Rodrigues, acompanhado da Presidente do Bairro, Solange do Feital.



Foram aniversariantes no dia 18 de janeiro, Marinara e Monalisa! Bençãos, saúde e luz sempre na vida dessas gêmeas queridas... são os votos do papai Altair (Tribuna do Norte), da mamãe Nazareth (Delegacia da Mulher), dos irmãos Nathalia e Thiago e da sobrinha Catarina.